

**DIRECÇÃO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PARTILHADOS  
DEPARTAMENTO FINANCEIRO**

**DIVISÃO DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA**

**CONVITE Nº 224/ADAQ2/S**

CONSULTA PRÉVIA PARA AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE GESTÃO, FISCALIZAÇÃO E COORDENAÇÃO DE SEGURANÇA EM OBRA DA EMPREITADA **HABITAÇÃO SOCIAL - CONJUNTO HABITACIONAL S. GENS - PISCINA**, AO ABRIGO DO ACORDO-QUADRO Nº 2023/9244, , em conformidade com as cláusulas técnicas descritas no Caderno de Encargos, na modalidade prevista na **alínea b) do n.º 1 do artigo 252.º do CCP**, foi publicitado no **Jornal Oficial da União Europeia**, de 07 de julho de 2023, com o n.º **2023/S 129-409969**, e no **Diário da República**, n.º 130, 2.ª série, de 6 de julho de 2023, com o n.º **11283/2023**.

O Município de Matosinhos vem por este meio convidar a apresentar proposta através do Acordo Quadro - **"ACORDO QUADRO - FISCALIZAÇÃO"** Lote 2: - **Gestão, Fiscalização e Coordenação de Segurança em Obra de outros edifícios municipais** – no âmbito da Consulta Prévia adotada para a aquisição de serviços referida em epígrafe, de acordo com o Caderno de Encargos e observando as seguintes regras:

**1. Identificação do concurso e da entidade adjudicante**

1.1 A presente Consulta Prévia tem por objeto a formação do contrato de "Aquisição de Serviços de Gestão, Fiscalização e Coordenação de Segurança em Obra da empreitada Habitação Social - Conjunto Habitacional S. Gens - Piscina", no âmbito do **"ACORDO QUADRO – FISCALIZAÇÃO – Lote 2"**.

1.2 A Consulta Prévia é adotada nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 259.º do Código dos Contratos Públicos (doravante designado simplesmente por CCP).

1.3 A Consulta Prévia rege-se pelo disposto nas peças do procedimento do Acordo-Quadro acima identificado, pelo presente Convite e Caderno de Encargos em anexo, bem como pelo disposto nas disposições legais aplicáveis.

## 2. Preço base

O preço base deste procedimento é de € 150.000,00 (cento e cinquenta mil euros).

## 3. Local da prestação de serviços

A prestação de serviços tem lugar no Concelho de Matosinhos.

## 4. Prazo de execução

O prazo de execução é de 24 (vinte e quatro) meses.

## 5. Proposta:

5.1. A proposta é constituída pelos seguintes documentos:

- a) **Declaração de aceitação do conteúdo do caderno de encargos**, elaborada em conformidade com o modelo constante do **Anexo I** do referido Código, e que se anexa ao presente convite, que deve ser assinada pelo concorrente ou por representante que tenha poderes para o obrigar;
- b) **Declaração com indicação do preço contratual**, elaborada de acordo com o **Anexo III** que se anexa ao presente convite;
- c) Lista de preço unitário previsto no **"Anexo V - Mapa de Valorização dos Meios v1.0"**, preenchido diretamente no anexo a este Convite e apresentadas no formato "xls" (Excel); estes serão apresentados com, no máximo, duas casas decimais;
- d) Identificação nominativa dos técnicos a afetar à Prestação de Serviços previsto no **"Anexo VI - Listagem equipa técnica v1.0"**, preenchido diretamente no anexo a este Convite e apresentada no formato "xls" (Excel);
- e) Caso algum dos técnicos indicados, nos termos da alínea anterior, não tenha sido avaliado no procedimento de celebração do Acordo-quadro deverá ser junta a informação necessária para aferição se o(s) novo(s) técnico(s) indicado(s) obtêm pontuação igual ou superior à obtida no Acordo-quadro (apenas para os técnicos avaliados);
- f) **Certidão comercial permanente ou documento equivalente donde constem os poderes de representação conferidos pelo concorrente, incluindo procuração emitida de acordo com as formalidades legais, no caso de esta ter sido emitida.**

5.2. A proposta, bem como os documentos são obrigatoriamente redigidos em língua portuguesa. Porém, quando, pela sua própria natureza ou origem, estiverem redigidos noutra língua, deve o concorrente fazê-los acompanhar de tradução devidamente legalizada e em

relação à qual o concorrente declara aceitar a prevalência, para todos os efeitos sobre os respetivos originais. Serão considerados como inexistentes os documentos em língua estrangeira que não sejam acompanhados da respetiva tradução.

**5.3.** Não são admitidas propostas variantes.

**5.4.** A proposta não será objeto de negociação.

**5.5.** Os preços constantes da proposta são indicados em algarismos e não incluem o IVA.

**5.6.** A proposta considerar-se-á válida e inalterada em todas as suas condições por um período de 66 (sessenta e seis) dias úteis contados desde a data do termo do prazo fixado para a sua apresentação.

## **6. Prazo para apresentação da proposta**

A proposta será apresentada, até às **23:59** do **5º** dia a contar da data de envio do presente convite.

O concorrente será o único responsável pelos atrasos que porventura se verifiquem, não podendo apresentar qualquer reclamação na hipótese de a entrada dos documentos se verificar já depois de esgotado o prazo de entrega das propostas.

## **7. Modo de apresentação da proposta**

A proposta e os documentos que a constituem devem ser apresentados em ficheiro no formato “PDF”, na Plataforma Eletrónica utilizada pela entidade adjudicante: [www.acingov.pt](http://www.acingov.pt).

O concorrente só poderá apresentar uma única proposta (proposta base), nos termos deste Convite e do Caderno de Encargos e nos moldes propostos no modelo anexo.

A proposta deverá ser assinada, pelo concorrente ou seu representante, com recurso a assinatura eletrónica qualificada, nos termos do artº 54º da Lei nº 96/2015, de 17/08.

No caso de os documentos não serem assinados pelo concorrente deverá ser entregue procuração do concorrente concedendo poderes para obrigar ou, no caso de ser assinada por gerente ou administrador, o documento comprovativo dos poderes que lhe foram conferidos para esse efeito.

## **8. Esclarecimentos de dúvidas**

Os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento devem ser solicitados pelo interessado por escrito à entidade adjudicante, através da plataforma eletrónica de contratação pública.

Nos termos do artigo 116.º do Código dos Contratos Públicos (CCP), quando o prazo para entrega das propostas for inferior a 9 (nove) dias, os esclarecimentos sobre as peças do procedimento podem ser prestados e as retificações das mesmas podem ser efetuadas até ao dia anterior ao termo daquele prazo.

## **9. Exclusão da proposta**

A proposta é excluída nas seguintes situações:

- a) Apresentação fora da hora e data limite estipulada pela entidade adjudicante;
- b) Implique um preço contratual superior ao preço base fixado. Por preço contratual entende-se o preço da proposta apresentada;
- c) Implique um preço anormalmente baixo, cujos esclarecimentos justificativos não tenham sido apresentados ou não tenham sido considerados nos termos do disposto no artigo 71º do CCP;
- d) Revele a existência de fortes indícios de atos, acordos, práticas ou informações suscetíveis de falsear as regras da concorrência;
- e) Não esteja assinada eletronicamente, com assinatura digital qualificada, pelo responsável ou seu representante;
- f) Não seja constituída com os documentos exigidos no ponto **5.1.** do presente convite.

## **10. Documentos de habilitação**

O adjudicatário deverá proceder à entrega, via plataforma eletrónica acinGOV, no prazo de **5 (cinco) dias úteis** a contar da notificação de adjudicação, dos seguintes documentos de habilitação:

- a) Declaração emitida conforme modelo constante do **Anexo II** deste Convite, a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º do CCP, com a atual redação;
- b) Documento com a indicação do(s) outorgante(s) (nome completo, estado civil, número de Cartão de Cidadão e respetiva data de validade), com poderes para representar a sociedade;
- c) Certidão comercial permanente ou documento equivalente donde constem os poderes de representação conferidos pelo concorrente, incluindo procuração emitida de acordo com as formalidades legais, no caso de esta ter sido emitida;
- d) Documento comprovativo de registo no RCBE ou o respetivo código de acesso;
- e) Documento(s) comprovativo(s) de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d) e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do CCP, que se enumeram:
  - 1. Certificado de registo criminal dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência da entidade adjudicatária **e** da própria entidade adjudicatária (pessoa coletiva) ou,

na sua falta, documento(s) equivalente(s) emitido(s) pela autoridade judicial ou administrativa competente, do(s) qual(ais) resulte que aqueles requisitos se encontram satisfeitos;

2. Certidão da Segurança Social ou respetivos códigos de acesso à internet, comprovativa de que têm a sua situação regularizada, relativamente a contribuições para a Segurança Social em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal;

3. Certidão das Finanças ou respetivos códigos de acesso à internet, comprovativa de que têm a sua situação regularizada relativamente a impostos devidos em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal.

Quando, pela sua própria natureza ou origem, os documentos de habilitação estiverem redigidos noutra língua, deve o adjudicatário fazê-los acompanhar de tradução devidamente legalizada. Serão considerados como inexistentes os documentos em língua estrangeira que não sejam acompanhados da respetiva tradução.

## **11. Informações diversas**

### **11.1 Entidade adjudicante**

Município de Matosinhos

Av. D. Afonso Henriques

4454-510 MATOSINHOS

Telefone.: 229 390 900

E-mail: [contratacao publica@cm-matosinhos.pt](mailto:contratacao publica@cm-matosinhos.pt)

URL: <http://www.cm-matosinhos.pt>

### **11.2 Fundamento legal da escolha do procedimento**

O presente procedimento enquadra-se no art.º 259.º do Código dos Contratos Públicos.

### **11.3 Preço anormalmente baixo**

Nos termos do n.º 2 do artigo 132.º do CCP, considera-se que o preço total resultante de uma proposta é considerado anormalmente baixo, quando apresente um desvio percentual igual ou superior a **30%** face à média dos preços das propostas a admitir.

### **11.4 Critério de adjudicação**

A adjudicação será efetuada segundo o critério da proposta economicamente mais vantajosa na modalidade: **monofator**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 74º do CCP.

### **11.5 Critério de desempate**

Em caso de empate no valor das propostas, será adjudicada a proposta apresentar o preço mais baixo nos seguintes artigos:

1º artigo - Diretor da Fiscalização;

2º artigo - Engenheiro Fiscal;

3º artigo – Coordenador de Segurança em Obra;

a). Se persistir o empate no valor das propostas, o desempate será feito através de sorteio a promover pela Câmara Municipal de Matosinhos, na presença dos concorrentes empatados, que serão notificados, via plataforma eletrónica com uma antecedência mínima de 2 (dois) dias.

Considerar-se-á classificado na 1.º posição o candidato que retirar a bola amarela .

b) Para o efeito, deverá comparecer pessoa devidamente credenciada para representar cada um dos Concorrentes empatados, que se deve fazer acompanhar pelos documentos que lhe confirmam os poderes para o ato, nas instalações da Câmara Municipal de Matosinhos;

b). A metodologia do sorteio será a seguinte:

b1) A ordenação pela qual cada um dos Concorrentes irá retirar uma bola será determinada pela maior pontuação obtida através de um lance de dados.

b2) Em seguida, haverá uma primeira ronda para determinar o 1º lugar, sendo que a bola amarela significará o 1º lugar.

b3) Caso seja necessário, haverá uma segunda ronda para determinar os 2º e 3º lugares, sendo que a bola amarela significará o 2º lugar, e assim sucessivamente.

#### **11.6 Entidade que tomou a decisão de contratar**

A decisão de contratar foi tomada, no uso de delegação de competência, pela Exma. Senhora Presidente da Câmara, Dra. Luísa Salgueiro, nos termos da Ordem de Serviço nº 18/2021 de 21/10 .

#### **11.7 Dispensa de relatório preliminar e final e audiência prévia**

a) Nos termos do n.º 3 do artigo 259.º do CCP uma vez que a adjudicação da proposta é determinada apenas com base no preço da aquisição de serviços, fica dispensada a elaboração de relatório preliminar e final e audiência prévia.

b) Verificando a causa de exclusão prevista no ponto 10.7, o procedimento observará a tramitação prevista nos art.º 146º e ss. do CCP (relatório preliminar, audiência prévia e relatório final).

#### **11.8 Causas de exclusão**

Todos os preços unitários a apresentar pelos concorrentes nas respetivas propostas devem ser iguais ou inferiores aos preços unitários apresentados para cada artigo no âmbito do Acordo-Quadro, sob pena de exclusão da sua proposta.

### **11.9 Avaliação de fornecedores**

No âmbito da gestão de qualidade, o desempenho dos fornecedores será avaliado através de qualificação efetuada pela Divisão de Contratação Pública, com base nos seguintes critérios: cumprimento dos prazos de entrega, condições contratuais, cumprimento das especificações e capacidade de resposta.

A Chefe da Divisão de Contratação Pública (\*)

(Dra. Maria Alexandra Martins)

(\*) No uso de subdelegação de competência, nos termos do Despacho nº 52/2020, de 30 de junho, da Exma. Sra. Diretora de Departamento.

## **ANEXO I**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO**

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 57.º]

1 - ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1) ... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), tendo tomado inteiro e perfeito conhecimento do caderno de encargos relativo à execução do contrato a celebrar na sequência do procedimento de ... (designação ou referência ao procedimento em causa) e, se for o caso, do caderno de encargos do acordo-quadro aplicável ao procedimento, declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) se obriga a executar o referido contrato em conformidade com o conteúdo do mencionado caderno de encargos, relativamente ao qual declara aceitar, sem reservas, todas as suas cláusulas.

2 - Declara também que executará o referido contrato nos termos previstos nos seguintes documentos, que junta em anexo (3):

a) ...

b) ...

3 - Declara ainda que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do referido contrato, ao disposto na legislação portuguesa aplicável.

4 - Mais declara, sob compromisso de honra, que não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55º do Código dos Contratos Públicos.

5 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica, consoante o caso, a exclusão da proposta apresentada ou a caducidade da adjudicação que eventualmente sobre ela recaia e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

6 - Quando a entidade adjudicante o solicitar, o concorrente obriga-se, nos termos do disposto no artigo 81º do código dos Contratos Públicos, a apresentar os documentos comprovativos de



que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e i) do n.º 1 do artigo 55.º do referido Código.

7 – O declarante tem ainda pleno conhecimento de que a não apresentação dos documentos solicitados nos termos do número anterior, por motivo que lhe seja imputável, determina a caducidade de adjudicação que eventualmente recaia sobre a proposta apresentada e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro do agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

... (local), ... (data), ... [assinatura (4)].

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(3) Enumerar todos os documentos que constituem a proposta, para além desta declaração, nos termos do disposto nas alíneas b), c) e d) do n.º 1 e nos n.ºs 2 e 3 do artigo 57.º

(4) Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º

**ANEXO II**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO**

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º]

1. ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1) ... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), adjudicatário(a) no procedimento de ... (designação ou referência ao procedimento em causa), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55º do Código dos Contratos Públicos:

2 – O declarante junta em anexo [ou indica...como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados (3)] os documentos comprovativos de que a sua representada (4) não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e i) do artigo 55º do Código dos Contratos Públicos.

3 – O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

... (local), ... (data), ... [assinatura (5)].

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(3) Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.

(4) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

**ANEXO III**  
**MODELO DE INDICAÇÃO DO PREÇO CONTRATUAL**

F... (indicar nome, estado, profissão e morada, ou firma e sede), pessoa coletiva n.º ....., matriculada na Conservatória do Registo Comercial de ..... sob o n.º ....., com o capital social de ....., obriga-se a executar todos os trabalhos que constituem a prestação de serviços ....., no prazo de ....., em conformidade com o Caderno de Encargos, pelo preço contratual de ..... Euros (..... euros), nos termos do disposto nos artigos 60.º e 97.º do Código dos Contratos Públicos, o qual não inclui o imposto sobre o valor acrescentado.

Mais declara que no preço contratual acima indicado estão incluídos todos os suprimentos de erros e omissões que tenham sido identificados e depois aceites pela, Câmara Municipal de Matosinhos nos termos do disposto no artigo 50.º do Código dos Contratos Públicos.

À quantia supramencionada acrescerá o imposto sobre o valor acrescentado à taxa legal aplicável, se for devido.

Data...

Assinatura...